

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MHA Nijholt
BIG-registraties: 69922389225
Basisopleiding: Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94102945

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Praktijk Thomassen
E-mailadres: info@praktijkthomassen.nl
KvK nummer: 01157776
Website: www.praktijkthomassen.nl
AGB-code praktijk: 94004160

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):
Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk binnen praktijk Thomassen terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

(Jong)volwassenen,ouderen,met angst en panieklachten, depressieve klachten, ass problematiek, arbeidsgerelateerde problematiek, studenten problematiek, burnout, rouwproblematiek, relatie- en gezinsproblematiek, eetproblematiek, slaapproblemen,problemen rond ziekte, o.a. kanker,hart, ms, onbegrepen somatische klachten!

Ik ben gespecialiseerd in CGT,EMDR, Autisme, ACT

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: BGJM Thomassen
BIG-registratienummer: 79049845525

Medewerker 2

Naam: J Schothorst-Barkhof
BIG-registratienummer: 59917821525

Medewerker 3

Naam: T Terpstra
BIG-registratienummer: 29922189225

Medewerker 4

Naam: P Vrancken
BIG-registratienummer: 89045660325

Medewerker 5

Naam: P Vrancken
BIG-registratienummer: 19045660316

Medewerker 6

Naam: MHA Nijholt
BIG-registratienummer: 69922389225

Medewerker 7

Naam: SG Thomassen-Brugman
BIG-registratienummer: 00000000000

Medewerker 8

Naam: K Thomassen
BIG-registratienummer: 00000000000

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijk Warffum, (Meijer,Hulligie)
de Slochterkring (Rezelman)
Zorgpunt Hoendiep (huisartsen)
Psychiater Joanroy
Districthuisartsenvereniging Groninger Psychologen Cooperatie, ledenlijst www.gpc.nl
Hylke Nicolai, gz-psycholoog ggz-jonx
Marianne Hofmans,ggz jonx
Frederike Heuvel, gz-psycholoog Beatrix revalidatieoord
Tinanda Schild, gz psycholoog
Erwin Pelgrim,gz-psycholoog
Zorg IQ en Therapieland

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat frequente professionele netwerk, tenzij patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Voor medicatie, psychiatrisch onderzoek, second opinion, intercollegiaal overleg, intervisie.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (praktijk Thomassen, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij: Praktijk Thomassen(via email of telefoon) huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz crisisdienst. Via het antwoordapparaat en via de website.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: Over verwijzing, consultatie en communicatie.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.praktijkthomassen.nl/site/vergoeding/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.praktijkthomassen.nl/site/over-onze-praktijk/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: www.praktijkthomassen.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij de klachtenfunctionaris van de praktijk Berni Thomassen Jozef Israelsstraat 34 9718GL Groningen 050-3130526 en bij zijn beroepsverenigingen NIP, LVVP

Link naar website:

<https://www.praktijkthomassen.nl/site/kwaliteit-enklachten/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

NIP, LVVP

Link naar website:

<https://www.praktijkthomassen.nl/site/kwaliteit-enklachten/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij een van de andere regiebehandelaren van de praktijk te weten: Joke Schothorst, Tara Terpstra, Peter Vrancken en Berni Thomassen.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkthomassen/wachttijden,
<https://www.praktijkthomassen.nl/site/overonze-praktijk/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De aanmeldprocedure is binnen praktijk Thomassen als volgt geregeld. Aanmeldingen vinden plaats : rechtstreekse verwijzing door andere verwijzers zoals de huisarts en de bedrijfsarts, via zorgdomein, telefonisch of via de website. Bij telefonische aanmelding krijg de cliënt altijd een behandelaar aan de lijn. Aanmeldingsprocedure is als volgt:

De patiënt meldt zich aan via een beveiligd deel op de website, door het invullen van een context vragenlijst en het invullen van OQ 45 en de ORS. Hij kan hier ook aangeven of er bijzonderheden zijn waarbij bij de behandeling rekening gehouden dient te worden, als mede een voorkeur voor behandelaar. Er wordt een dossier aangemaakt en er vindt een check plaats van de verwijzing en een vecozo check. De patiënt wordt door een van de behandelaars gebeld voor het maken van een afspraak en kan in dit gesprek ook persoonlijke voorkeuren aangeven. De intake informatie wordt besproken in de intakevergadering met de hoofdbehandelaars waarbij het hele behandelteam betrokken is. Er wordt een concept behandelplan opgesteld en er wordt gekeken welke interventies en welke behandelaar het meest geschikt lijkt bij de problematiek en de persoon van de cliënt. Tevens wordt gekeken op grond van de beschikbare informatie welk zorgwaartepakket geïndiceerd is. Hierbij wordt naast onze klinische blik ook gebruik gemaakt van het screeningsinstrument van Zorg IQ. De patiënt wordt teruggebeld door zijn de behandelaar voor het maken van een afspraak voor een intakegesprek. Tijdens de intake wordt ingegaan op de hulpvraag van de cliënt, de aard van de klachten, de beleving van de patiënt, zijn verwachtingen , uitleg over de behandeling en behandel mogelijkheden er wordt een KOP analyse gemaakt (de samenhang tussen klachten, oorzaak/omstandigheden en persoonlijkheid) en de initiële diagnose wordt besproken. Indien nodig worden er een aantal klachten en persoonlijkheidsvragenlijsten, klaar gezet op zijn klantenpagina.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Marije Nijholt

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9405	Klinisch psycholoog

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Indien nodig intercollegiaal overleg met mede regiebehandelaars.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Marije Nijholt

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Marije Nijholt

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Het definitieve behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de cliënt opgesteld door mij als regiebehandelaar en na goedkeuring ondertekend door regiebehandelaar en patiënt.

Na de intake wordt een aanmeldingsformulier verstuurd naar de huisarts, met de intake bevindingen: initiële diagnose, kop analyse en voorgestelde behandeling. Na beëindiging van, wordt het resultaat van de behandeling schriftelijk teruggekoppeld naar de huisarts, en wanneer verlenging geïndiceerd is wordt de patiënt terugverwezen naar de huisarts om deze nieuwe verwijzing te bespreken. Uiteraard alleen met toestemming van de patiënt.

Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt. Hierbij maak ik gebruik van van SRS (session rating scale) en ORS (outcome rating scale, bij iedere sessie, en periodiek door het bespreken en evalueren van het behandelplan. Indien nodig betrek ik de naasten bij de behandeling (met instemming van de patiënt)

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord voortgangsbespreking, bespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM , e-health interview, patiëntenbespreking): De praktijk heeft een behandelovereenkomst met het SBG., is drager van het keurmerk en heeft een visitatiecertificaat geldig tot 2023

Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid, en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode om de 4 sessies, maar feitelijk iedere sessie Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier, mondeling, de SRS en de ggz thermometer (Trimbos).

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

N.v.t.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord: evaluatiemomenten, huiswerkopdrachten, ehealth modules, Rom, klantentevredenheidsonderzoek, interview Zie bijlage: behandelovereenkomst SBG

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Mondeling, de SRS en de ggz thermometer (Trimbos). SRS na elke sessie CQ-index Geestelijke Gezondheidszorg aan het eind van de behandeling.

De resultaten van het cliententevredenheidsonderzoek staan gepubliceerd op de website: www.praktijkthomassen.nl

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: MHA

Plaats: Nijholt

Datum: 04-11-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja